

ZAPYTANIE OFERTOWE

na wykonanie dostawy o wartości nieprzekraczającej równowartości 130 000 złotych

I. ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Grodzisk Mazowiecki - Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Grodzisku Mazowieckim,
ul. Sportowa 29, 05-825 Grodzisk Mazowiecki

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia jest:

Zakup i dostawa bonów żywieniowych w formie papierowej w ilości 1000 sztuk o nominale 7,00 złotych dla pracowników Zamawiającego o wartości sumarycznej 7.000,00 złotych polegających wymianie na posiłki lub towary żywnościowe
- kod CVP 30199770-8 - talony na posiłki

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

- 1) Bony żywieniowe (zwane również bonami) będące przedmiotem niniejszego zapytania będą uprawniały do zakupu żywności bądź produktów żywnościowych z wyłączeniem napojów alkoholowych i wyrobów tytoniowych w punktach gastronomicznych lub punktach ogólnospożywczych na terenie miasta i gminy Grodzisk Mazowiecki, bez możliwości wymiany na gotówkę.
- 2) Bony żywieniowe będą wydawane pracownikom w ramach posiłków profilaktycznych w okresie jesienno- zimowym od października do marca.
- 3) Wykonawca zobowiązany jest wraz z ofertą złożyć wykaz palcówek gastronomicznych i ogólnospożywczych (nazwa i adres), w których zrealizowanie bonu żywieniowego będzie możliwe.
- 4) Pod pojęciem punktu gastronomicznego Zamawiający rozumie zakład, placówkę, lokal gastronomiczny, którego przedmiotem działalności jest przygotowanie oraz sprzedaż posiłków i napojów do spożycia na miejscu i/lub na wynos (prowadzony w np. barze, bufecie, stołówce, restauracji, hotelu, motelu, zajeździe, pensjonacie),
- 5) Pod pojęciem punktu ogólnospożywczego Zamawiający rozumie sklep, placówkę, lokal oferujący szeroki i zróżnicowany asortyment posiłków gotowych (w stoikach, puszkach, opakowaniach jednorazowych), artykułów spożywczych do samodzielnego przyrządzenia posiłków.
- 6) W okresie trwania umowy bony zamawiane będą sukcesywnie w terminach:

I transza	- w terminie 10 listopada 2021 r.	-	400 szt. bonów żywieniowych
II transza	- w terminie 5 marca 2022 r.	-	100 szt. bonów żywieniowych
III transza	- w terminie 10 listopada 2022 r.	-	300 szt. bonów żywieniowych
IV transza	- w terminie 5 marca 2022 r.	-	ilość uzupełniająca w zależności od potrzeb.
- 7) Termin dostawy bonów do siedziby Zamawiającego nie może przekraczać 5 dni roboczych od dnia złożenia zamówienia, na koszt i ryzyko wykonawcy.

- 8) Każdy z wydanych bonów winien być oznaczony numerem seryjnym, nominałem oraz okresem ważności. Termin ważności nie może być krótszy niż 12 miesięcy od daty ich dostawy.
- 9) Zamawiający ani okaziciel bonów żywieniowych nie będzie ponosić żadnych dodatkowych kosztów i innych opłat manipulacyjnych z tytułu ich realizacji.
- 10) Zamawiający zastrzega sobie prawo niezrealizowania dostawy bonów do wartości nominalnej 7,00 zł. Wykonawcy z tego tytułu nie będą przysługiwały żadne roszczenia przeciw Zamawiającemu.

III. TERMIN WYKONANIA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta umowa na czas określony od 01 listopada 2021 roku do 31 marca 2023 roku.

IV. KRYTERIUM OCENY OFERT

- 1) Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę, spośród ważnych ofert złożonych w postępowaniu.
- 2) Wykonawca określi cenę oferty netto i brutto, która stanowić będzie wynagrodzenie ryczałtowe za realizację całego przedmiotu zamówienia. Cena oferty brutto jest ceną ostateczną obejmującą wszystkie koszty i składniki związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
- 3) Wszystkie wyniki zostaną przez Zamawiającego zaokrąglone, zgodnie z zasadami matematycznymi, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 4) Przy wyborze najkorzystniejszej Zamawiający posługiwał się będzie kryteriami oceny:

L.p.	Nazwa kryterium	Oznaczenie	Waga kryterium	Maksymalna liczba punktów w kryterium
1.	Cena brutto za 1 sztukę bonu żywieniowego o wartości nominalnej 7,00 złotych	C	70%	70
2.	Liczba placówek, w których zrealizowanie bonu będzie możliwe.	D	30%	30

Spośród ofert nie odrzuconych Zamawiający wybierze ofertę, która uzyska najwyższą liczbę punktów zgodnie ze wskazanymi powyżej kryteriami, maksymalna liczba punktów wynosi 100. Wszystkie wyniki zostaną przez Zamawiającego zaokrąglone, zgodnie z zasadami matematycznymi, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Liczbę punktów uzyskanych przez Wykonawcę stanowi suma punktów uzyskanych w poszczególnych kryteriach

$$P = (C_n:C_b) \times 100 \text{ pkt} \times 70\% + (D_n:D_b) \times 100 \text{ pkt} \times 30\%$$

gdzie:

C_n - cena brutto oferty najniższej

C_b - cena brutto oferty badanej

D_n – najwyższa ilość punktów realizacji bonów spośród badanych ofert

D_b – ilość punktów realizacji bonów zadeklarowanych w badanej ofercie

V. FORMA ZŁOŻENIA OFERTY

1. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej w języku polskim na formularzu ofertowym w siedzibie Zamawiającego, Grodzisk Maz. ul. Sportowa 29 w **terminie do dnia 13 października 2021 r. do godz. 10⁰⁰**.
2. Ofertę należy złożyć na formularzu ofertowym w zamkniętej nieprzezroczystej kopercie z napisem „Zakup i dostawa bonów żywnościowych dla Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej w Grodzisku Mazowieckim”
3. Wraz z ofertą należy złożyć:
 - aktualny odpis z właściwego dla Wykonawcy rejestru lub zaświadczenie o wpisie do Centralnej Ewidencji Informacji o Działalności Gospodarczej potwierdzający, że Wykonawca jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym i uprawniony do prowadzenia działalności objętej przedmiotem Zapytania,
 - aktualną Polisę ubezpiecz. OC w zakresie prowadzonej działalności na kwotę min. 100 tys. zł,
 - parafowany na każdej stronie - wzór Umowy stanowiący Załącznik nr 2 do zapytania.
4. Oferta może być przesłana za pośrednictwem poczty, kuriera, poczty elektronicznej. W tym przypadku decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową lub kurierską.

VI. INFORMACJE DODATKOWE

1. Zamawiający informuje, że niniejsze zapytanie nie podlega przepisom ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych /t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm./ w związku z art. 2 ust.1 pkt. 1 ustawy.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych,
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania postępowania, unieważnienia,
4. Zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru oferty.
5. Osoba do kontaktu: Iwona Rypkowska
nr telefonu (22) 755 52 31; e-mail biuro@zgmgradzisk.pl
6. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej zostanie zwrócona Wykonawcy nie otwarta.
7. Wykonawca może wprowadzać zmiany lub wycofać złożoną przez siebie propozycję przed terminem upływu jej składania.

Załączniki:

Załącznik Nr 1 – Formularz ofertowy

Załącznik Nr 2 – Umowa - projekt

Załącznik Nr 3 – Klauzula informacyjna RODO